

Guatemala, 31 de Mayo de 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Estimada Viceministra:

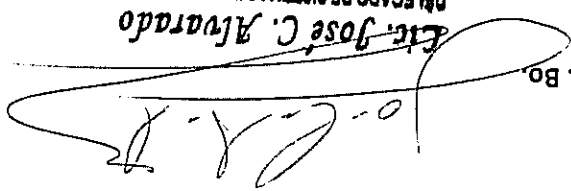
De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Numero 18-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial numero 34-2013 correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Seria A número 039

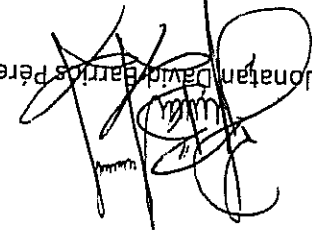
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se realizó la instalación de software.
2. Se realizó el escaneo de USB infectadas con virus
3. Velar y dar seguimiento a los pases de trabajo asignado
4. Realización de verificación de internet para brindar un mejor desempeño.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se implementaron el formateo de equipo para desinfectar de virus.
2. Se implementó el soporte técnico a los usuarios.
3. Se realizó revisión de equipo y el estado de software.
4. Se atendieron consultas sobre problemas de las maquinas.

Vo. Bo.

Lic. José C. Alvarado
DELEGADO DE SISTEMAS INFORMATICOS
Dirección General del Deporte y la Recreación


Jonathan David Barríos Pérez